

MARCA DA BOLLO

€ 14,62

Spett.le

COMUNE di MEDIGLIA
Settore LL.PP.
Demanio e Patrimonio

RICHIESTA PERMESSO di OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ residente _____ via _____ n° _____
codice fiscale _____ telefono _____ in qualità di:

- Proprietario dell'immobile sito in via _____ n° _____ di questo Comune
- Titolare della Ditta _____
- Direttore dei Lavori di cui alla pratica Edilizia del _____ prot. n° _____
- Altro (specificare) _____

CHIEDE

Il rilascio del PERMESSO ad occupare il suolo pubblico in via _____ n° _____
per il tempo specificato:

- giorni n° _____
dal _____ al _____ dal _____ al _____
dal _____ al _____ dal _____ al _____
dal _____ al _____ dal _____ al _____
- ore n° _____ dalle ore _____ alle ore _____

mediante _____ per un totale di mq _____ (mt _____ x mt _____)

NB. Per occupazioni superiori a 10 mq allegare cartografia indicante l'esatta ubicazione sul territorio nonché le dimensioni dell'area.

per il seguente motivo:

- Somministrazione di bevande ed alimenti
- Interventi edilizi: *indicare i riferimenti della pratica edilizia* _____
- Taglio alberi
- Trasloco
- Scarico materiali per interventi edilizi
- Altro _____

Il sottoscritto della responsabilità penale nel caso di false attestazioni, dichiara che i dati sopra riportati corrispondono al vero e che la superficie concessa non verrà adibita a scopo diverso da quella richiesta.

Il Richiedente

Mediglia, lì _____

Settore LL.PP. - Demanio e Patrimonio

- Si esprime parere POSITIVO alla richiesta di Occupazione di Suolo Pubblico alle seguenti condizioni:
1. Deve evitarsi in ogni modo d'ingombrare le vie ed i pubblici servizi adiacenti oltre a quanto dichiarato ed assentito;
 2. Sono fatti salvi i diritti di terzi;
 3. Nel caso d'interventi edilizi, debbono essere adottate tutte le cautele atte ad eliminare ogni pericolo e danno cagionabile a persone e cose stazionanti o transitanti nei pressi dell'area in oggetto;
 4. L'area occupata deve essere segnalata con apposita segnaletica nonché illuminata con lanterne se si tratta di occupazioni per più giorni consecutivi, il tutto a norma di legge;
 - 5.

- Si esprime parere NEGATIVO alla richiesta di Occupazione di Suolo Pubblico per la seguente motivazione:

Mediglia, li _____

Il Responsabile del Settore
LL.PP. Demanio e Patrimonio
(Carlo Arch. Degradi)

Ufficio TRIBUTI - Economato (Settore Economia e Finanze)

- Versamento C.O.S.A.P.:
DOVUTO per un importo pari a € _____ ;
- Versamento C.O.S.A.P.:
ESENTE ai sensi della normativa vigente, nonché dell'art. _____ comma _____ lettera _____
del Regolamento Comunale per l'applicazione della C.O.S.A.P.

Mediglia, li _____

Il Responsabile del Servizio
Tributi - Economato
(Emanuela Boccotti)

1. Il permesso potrà essere rilasciato solo previo NULLA OSTA da parte del Responsabile del Settore Lavori Pubblici Demanio e Patrimonio;
2. Consegna da parte del cittadino della copia del versamento C.O.S.A.P., se dovuta;

Si avverte che fino alla data di consegna del prescritto PERMESSO è vietato procedere all'occupazione del suolo comunale.
In caso di accertata occupazione NON AUTORIZZATA preventivamente si procederà all'applicazione delle sanzioni amministrative previste per legge.

Mediglia, li _____

Ritirato il _____

Il Responsabile del Settore
LL.PP. Demanio e Patrimonio
(Carlo Arch. Degradi)

Firma per ricevuta _____