



COMUNE DI MEDIGLIA

**COMMISSIONE MENSA  
VERBALE RIUNIONE DEL 21/04/2026  
PRESSO LA SALA GIUNTA DELLA SEDE COMUNALE**

**Il giorno 21/04/2026, alle ore 17.00, presso la Sala Giunta della sede comunale, si è riunita la Commissione Mensa.**

**Sono presenti:**

- Il Presidente, Assessore alla Pubblica Istruzione **Rosa Simone**;
- Il Direttore di Servizio Divisione Ristorazione della Pellegrini S.p.A., Dott.ssa **Ilaria Canedoli**;
- Il DEC Dott. **Corrado Giannone**
- Il componente dell'Ufficio Pubblica Istruzione, Dott.ssa **Maddalena Codecasa** con funzione di segretario;

**I docenti membri della Commissione:**

- Sig.ra **Pellegrino Maria** (rappresentante della scuola primaria di Bettolino)
- Sig.ra **Battista Ornella** (rappresentante della Scuola di primaria di Mombretto)

**Sono assenti giustificati i docenti membri della Commissione**

- Sig.ra **Sforza Tiziana** (rappresentante della Scuola di primaria di Bustighera)

**I genitori membri della Commissione:**

- Sig. **Stefanoni Marco** (rappresentante della scuola secondaria di Bustighera)
- Sig.ra **Murante Martina** (rappresentante della scuola dell'infanzia e primaria di Bustighera)

**Sono assenti giustificati i genitori membri della Commissione**

- Sig. **Borrelli Gabriele**, (rappresentante della scuola primaria di Bettolino)
- Sig.ra **Gambato Camilla** (rappresentante della scuola dell'infanzia di Bettolino)
- Sig. **Rizzuti Silvio**, (rappresentante della scuola secondaria di Bettolino)

**Apertura dei lavori**

Alle ore **17:00**, constatata la validità della seduta, si dichiara aperta la riunione della Commissione Mensa.

L'Assessore **Simone** apre la riunione dando lettura dell'**ordine del giorno**.

Su proposta della **Dott.ssa Ilaria Canedoli**, Direttore di Servizio, partecipa alla riunione la **Dott.ssa Francesca Cacciatore**, tecnico sicurezza e nutrizione.

### **Ordine del giorno:**

- Menù Primavera/Estate
- Scadenza del mandato dei rappresentanti dei genitori (giugno 2026)
- Varie ed eventuali.

### **Menù Primavera/Estate**

Il Menù Primavera/Estate viene distribuito a tutti i membri della Commissione ed è in vigore dall'8 aprile.

### **Comunicazioni e organizzazione**

In merito alla scadenza del mandato dei rappresentanti dei genitori (giugno 2026), si comunica che nel mese di maggio verrà inviato un promemoria per raccogliere eventuali disponibilità alla prosecuzione dell'incarico.

Le candidature dovranno essere trasmesse dai genitori tramite PEC.

### **Discussione e interventi**

Durante la seduta vengono affrontati diversi temi relativi al servizio di refezione scolastica.

Il **Sig. Stefanoni** chiede chiarimenti in merito alla pubblicazione delle variazioni del menù sul registro elettronico.

La docente **Sig.ra Pellegrino** precisa che le comunicazioni vengono trasmesse via e-mail agli insegnanti e che, pertanto, la segreteria scolastica dovrebbe provvedere al caricamento sul registro elettronico.

### **Segnalazioni e verifiche effettuate**

A seguito di una segnalazione pervenuta da parte di un genitore, relativa a presunti episodi di malessere dei bambini e alla qualità del servizio, sono state effettuate le opportune verifiche.

Dai riscontri emersi:

- le insegnanti e la scuola non hanno rilevato situazioni di malessere diffuso tra gli alunni né prima né dopo il pasto;
- anche dai controlli periodici effettuati sul servizio non sono emerse criticità rilevanti.

Il **Dott. Giannone** evidenzia che segnalazioni non supportate da elementi oggettivi possono generare confusione e preoccupazione.

L'**Assessore Simone** richiama l'importanza di tutelare l'immagine del servizio e dell'Amministrazione, sottolineando come la diffusione di informazioni non verificate possa avere effetti negativi.

### Proposte e osservazioni sul servizio

L'Assessore **Simone** evidenzia come comportamenti non corretti o episodi isolati possano essere amplificati, soprattutto attraverso i canali social, con il rischio di denigrare il servizio mensa.

Richiama inoltre il ruolo educativo delle famiglie, invitando a un approccio obiettivo e responsabile.

Viene ribadita la necessità di segnalare tempestivamente eventuali anomalie al personale presente, così da consentire verifiche immediate e puntuali secondo le procedure previste

La **Sig.ra Murante** propone l'organizzazione di una giornata di "mensa aperta", finalizzata a consentire ai genitori di assaggiare direttamente i pasti somministrati.

### Gradimento dei pasti e possibili miglioramenti

La docente **Sig.ra Battista** segnala che, nello stesso mese, sono state proposte due preparazioni a base di **uova** (strapazzate e sode), quelle strapazzate poco gradite agli alunni.

Il **Dott. Giannone** propone, in alternativa alle uova strapazzate, l'introduzione della **frittata con patate**.

La **Sig.ra Battista** evidenzia inoltre che il **merluzzo** risulta poco apprezzato; si valuta quindi la possibile sostituzione con la **platessa**.

All'unanimità vengono espressi apprezzamenti per la **lasagna al pesto**, ritenuta particolarmente gradita.

Il **Dott. Giannone** chiede riscontro sul gradimento delle zucchine: viene confermato che, in generale, le verdure risultano poco apprezzate dai bambini. Si propone pertanto di valutare alternative quali **insalata mista e pomodori**.

### Segnalazioni pratiche

Il **Sig. Stefanoni** riporta che le **mozzarelle biologiche** risultano spesso fredde e dure;

Il **Dott. Giannone** si impegna a verificarne le modalità di servizio, prevedendo di estrarle anticipatamente dal frigorifero per garantirne la somministrazione a temperatura adeguata (max 9°C).

Per quanto riguarda la **merenda a base di arancia**, viene segnalata la difficoltà da parte dei bambini a sbucciarla. L'Assessore **Simone** invita le insegnanti a supportare i bambini nella preparazione, distribuendo le arance già sbucciate e divise in spicchi.

### Aggiornamenti sul menù

La **Dott.ssa Canedoli** informa che, in data **4 maggio**, la pasta al pesto sarà sostituita con **pasta agli aromi**. A tal fine, verrà predisposta una comunicazione formale.

### **Merende del mattino**

Viene inoltre sollevata la questione delle **merende del mattino non consumate**, che attualmente non possono essere portate a casa dai bambini. Il Dott. Giannone si riserva di predisporre una comunicazione ufficiale, evidenziando che, essendo le merende a carico delle famiglie, si valuterà la possibilità di consentirne la restituzione ai bambini.

### **Conclusioni**

La Commissione prende atto delle segnalazioni e delle proposte emerse, in un clima di confronto costruttivo, con l'obiettivo condiviso di migliorare continuamente la qualità del servizio mensa.

### **Chiusura dei lavori**

**Il presente verbale viene approvato dai presenti.**

**Alle ore 18:20, l'Assessore Simone ha dichiarato conclusi i lavori della Commissione.**

Copia del presente verbale viene inviata a tutti i componenti della Commissione Mensa, per conoscenza al Dirigente Scolastico presso l'Istituto Comprensivo statale di Mediglia e pubblicato sul sito comunale.

Il Presidente della Commissione  
Assessore alla Pubblica Istruzione  
legalità e cultura  
Rosa Simone

Il Segretario  
Maddalena Codecasa